



COMUNE DI VANZAGHELLO
Città Metropolitana di MILANO

Regolamento

per la disciplina dell'Albo Comunale delle Associazioni

Approvato nella seduta Consiglio Comunale n. 9 del 29/01/2021

REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI COMUNE DI VANZAGHELLO

ARTICOLO 1 – OGGETTO E FINALITA'

1. Il Comune di Vanzaghello, nel rispetto dei principi costituzionali ed in particolare dell'Art. 118 della Costituzione, delle disposizioni normative dettate in materia dal D.Lgs. 267/2000, coerentemente alle disposizioni del proprio Statuto Comunale, riconosce e promuove le forme associative operanti nel proprio territorio.

2. Il Comune di Vanzaghello riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela della libertà di espressione dei cittadini e per il perseguimento, nell'interesse generale della comunità locale, delle seguenti finalità:

- a. sport;
- b. sanità, politiche sociali e disabilità;
- c. istruzione, attività culturali ed artistiche, tempo libero ed attività formative, educative e giovanili;
- d. tutela ambiente e territorio;
- e. attività economiche e turismo;
- f. impegno civile;
- g. tutela, promozione e valorizzazione del territorio e delle tradizioni;
- h. realtà combattentistiche e d'arma.

3. Il Comune promuove e favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce i diritti alle stesse attribuiti dalla legge nazionale, dalla legge regionale e dallo Statuto Comunale.

ARTICOLO 2 – DEFINIZIONE

Per "Associazione", si fa riferimento, nel presente regolamento, a tutte le "libere forme associative" operanti sul territorio, con ciò si intendendo tutti gli organismi liberamente costituiti, dotati o meno di personalità giuridica, per perseguire finalità rilevanti sotto il profilo del pubblico interesse e senza scopo di lucro. Rientrano nella dicitura, altresì, le organizzazioni di volontariato del Terzo Settore di cui al D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117.

ARTICOLO 3 - ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE E SEZIONI TEMATICHE

1. È istituito, presso il servizio Affari Generali - Servizi alla Persona, l'Albo Comunale delle Associazioni che perseguono una o più delle finalità di cui all'Art. 1, operanti nell'ambito del territorio comunale, non aventi scopo di lucro.

2. L'Albo Comunale delle Associazioni è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche:

- a. Sezione Associazioni Sportive;
- b. Sezione Associazioni Socio Assistenziali, Disabilità e Impegno Civile.
- c. Sezione Associazioni Culturali, Ricreative e del Tempo Libero, Formative ed Educative, valorizzazione della Tutela Ambientale.

3. Ogni Associazione, in relazione alle finalità e all'oggetto sociale prevalenti di cui al proprio Statuto e Atto Costitutivo, deve comunicare, al momento dell'iscrizione all'Albo Comunale, la sezione di appartenenza.

ARTICOLO 4 - REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE

1. Possono iscriversi le Associazioni riconosciute e non riconosciute come persone giuridiche (ex art. 36 del Codice Civile), i movimenti, i gruppi e i loro coordinamenti o federazioni quando sono liberamente costituiti per svolgere attività di utilità sociale, a favore degli associati o di terzi, senza finalità di lucro e nel pieno rispetto della libertà e dignità degli associati, che operano nell'ambito delle tematiche di cui all'Art.1.

2. Le Associazioni devono svolgere effettivamente attività di promozione sociale ed essere dotate di autonomia finanziaria e contabile.

Tali organizzazioni associative, regolarmente costituite nelle forme e nei modi previsti dalle leggi e dai regolamenti vigenti devono avere:

- a. sede operativa nel Comune (possono essere iscritte all'Albo Comunale anche le Associazioni costituite sul territorio di un altro Comune, ma che svolgano nel territorio del Comune di Vanzaghello significative attività, riconducibili alle finalità e alle attività contemplate dal presente regolamento ed altresì i soggetti associativi a carattere nazionale, regionale e provinciale, che svolgono, tramite una loro sezione locale, attività nell'ambito comunale);
- b. Statuto e/o Atto Costitutivo risultante da scrittura privata o atto pubblico;
- c. Codice Fiscale e/o Partita Iva;
- d. elettività e gratuità delle cariche associative;
- e. obbligatorietà del bilancio;
- f. almeno un anno di effettiva attività.

3. Sono comunque esclusi dall'iscrizione all'Albo Comunale i partiti politici, i movimenti e le Associazioni che abbiano presentato proprie liste ad elezioni politiche generali e/o a quelle amministrative, le organizzazioni sindacali ed imprenditoriali, gli ordini professionali.

4. Non possono altresì essere iscritti all'Albo organismi che evidenzino nei propri statuti o nella loro attività pratica, la violazione dei principi fondamentali della Costituzione Italiana.

5. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente regolamento costituisce condizione necessaria per poter accedere e mantenere l'iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni.

ARTICOLO 5 - MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di iscrizione all'Albo Comunale delle Associazioni, in carta semplice, indicante la denominazione dell'Associazione, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante ed indirizzata all'Ufficio Protocollo, a mezzo di PEC dell'Associazione.

Alla domanda dovranno essere allegati, sempre in carta semplice, i seguenti documenti:

- a. copia dello Statuto e dell'Atto Costitutivo e/o accordo degli aderenti;
- b. copia del codice fiscale e/o partita Iva;
- c. principali dati dell'organizzazione (denominazione, indirizzo, sede operativa di Vanzaghello, sede legale, referente, recapito telefonico e/o cellulare, indirizzo e-mail, PEC, ecc.);
- d. autodichiarazione indicante la sussistenza dei requisiti di cui all'Art. 4;
- e. organigramma;
- f. numero di associati alla data di presentazione della domanda;
- g. finalità e struttura interna dell'organizzazione richiedente e relazione sull'attività svolta negli ultimi cinque anni o nell'eventuale minor periodo dalla data di costituzione;
- h. copia di bilanci consuntivi approvati negli ultimi cinque anni o nell'eventuale minor periodo dalla data di costituzione;
- i. per le Associazioni a rilevanza sovracomunale è richiesta copia dello Statuto sovracomunale, l'attestazione della rappresentanza territoriale sottoscritta dal legale rappresentante e la richiesta di inserimento nelle sezioni tematiche, nonché la dichiarazione di sussistenza dei requisiti di cui all'Art. 4;
- l. l'eventuale possesso dell'iscrizione ad albi regionali o provinciali previsti dalla legge;

m. il logo dell'Associazione in formato PDF, PNG o JPEG.

ARTICOLO 6 – PROCEDIMENTO D'ISCRIZIONE

1. L'iscrizione all'Albo è disposta, previa verifica dei suddetti requisiti, con provvedimento del Responsabile del Servizio Affari Generali – Servizi alla Persona entro 60 giorni dalla data di ricevimento della domanda. Tale termine è da considerarsi sospeso in caso di richiesta di integrazione di documentazione e fino alla data di ricezione di tutti gli elementi integrativi necessari.

2. La domanda può essere respinta, ai sensi della L. n. 241/1990, con provvedimento motivato del Responsabile del Servizio competente, per la mancanza dei requisiti. L'eventuale preavviso di rigetto ex art. 10 – bis L. 241/1990 o il provvedimento di diniego verrà comunicato a mezzo PEC all'Associazione interessata.

ARTICOLO 7 - AGGIORNAMENTO DELL'ALBO COMUNALE

Eventuali variazioni dello statuto, delle cariche sociali, dell'attività, della sede o di altri dati ritenuti rilevanti, dovranno essere comunicati tempestivamente agli uffici comunali e comunque entro il 31 dicembre di ogni anno.

ARTICOLO 8 - CANCELLAZIONE DALL'ALBO COMUNALE

1. La cancellazione dall'Albo Comunale può essere disposta con domanda, a mezzo PEC, del rappresentante legale o referente dell'Associazione.

2. La cancellazione dall'Albo Comunale può, inoltre, essere disposta d'ufficio con provvedimento del Responsabile della tenuta dell'Albo Comunale, nei seguenti casi:

- a. perdita di uno o più dei requisiti richiesti per l'iscrizione;
- b. mancata presentazione della documentazione richiesta per l'iscrizione;
- c. mancata tempestiva comunicazione delle variazioni sociali rilevanti, intervenute successivamente all'iscrizione.

Prima di procedere con il provvedimento di cancellazione, l'Ufficio Affari Generali – Servizi alla Persona, provvederà a richiedere integrazione della documentazione, entro 30 giorni, all'Associazione interessata.

3. L'Associazione nei confronti della quale è stata disposta la cancellazione può ripresentare domanda di iscrizione all'Albo comunale trascorsi 6 mesi dalla data di cancellazione.

ARTICOLO 9 - DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE

Alle Associazioni iscritte all'Albo Comunale sono riconosciuti i diritti ed i benefici specificatamente previsti ed in particolare l'iscrizione all'Albo costituisce condizione preferenziale:

- a. per accedere alla concessione di contributi, sovvenzioni e vantaggi economici secondo quanto previsto dall'apposito regolamento;
- b. per la stipula di convenzione con il Comune di Vanzaghello;
- c. per la concessione del patrocinio dell'Ente (vedi Regolamento Comunale);
- d. per l'utilizzo di spazi, locali, servizi, materiale ed attrezzature comunali, nel limite delle disponibilità esistenti a titolo gratuito o con tariffe agevolate (vedi Regolamento Comunale).

ARTICOLO 10 - OBBLIGHI ED IMPEGNI DELLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE

1. Le Associazioni iscritte all'Albo Comunale assicurano la propria disponibilità alla collaborazione con altre Associazioni, con l'Amministrazione Comunale o con le altre realtà sociali ed istituzionali locali, specialmente nelle occasioni di particolare rilievo per la comunità locale.

2. Le Associazioni iscritte all'Albo Comunale sono tenute ad indicare all'Amministrazione Comunale, entro il 15 giugno di ogni anno, una calendarizzazione degli eventi, delle attività e delle manifestazioni in programma che saranno rivolte alla cittadinanza nell'anno successivo. Eventuali variazioni nella programmazione degli eventi dell'anno successivo dovranno essere comunicate all'ufficio di competenza entro il 15 ottobre.

ARTICOLO 11 - PUBBLICITA'

L'Amministrazione Comunale, con il consenso dell'Associazione interessata, cura la pubblicazione dell'Albo Comunale delle Associazioni sul proprio sito istituzionale e ne assicura la massima diffusione tramite i canali di comunicazione telematica dell'ente.

ARTICOLO 12 - ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento entra in vigore ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.

Dalla data di relativa entrata in vigore è da ritenersi abrogata ogni norma regolamentare contrastante con il presente Regolamento.

Il presente Regolamento è pubblicato nel sito del comune stesso.