



CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO - AREA POLIZIA LOCALE" - CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D1.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Richiamati:

- il regolamento comunale per i procedimenti concorsuali, contenente le modalità concorsuali e di assunzione e dei requisiti di accesso, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 658 del 17/12/1998 e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 88 del 29/07/2020, con la quale è stato aggiornato il piano triennale del fabbisogno del personale;

Visti i C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, vigenti;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

RENDE NOTO

Che è indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di "Istruttore direttivo - Area Polizia Locale", categoria D, posizione economica D1.

SCHEDA DESCRITTIVA DEL PROFILO PROFESSIONALE RICHIESTO

Le funzioni di polizia locale sono espressamente previste dalla legge n° 65 del 7.3.1986 "Legge quadro sull'ordinamento della polizia municipale" e dalla legge regionale 1 aprile 2015 - n. 6 "Disciplina regionale dei servizi di polizia locale e promozione di politiche integrate di sicurezza urbana".

Alle sopraindicate funzioni, conseguono i compiti della Polizia locale che rispondono agli obiettivi generali dell'Amministrazione Comunale ed in particolare contribuiscono ad un regolare e ordinato svolgimento della vita cittadina.

Il personale è tenuto al rispetto della normativa prevista dal contratto di lavoro e delle disposizioni del regolamento del Servizio di Polizia locale.



La Polizia locale svolge:

- servizi interni
- servizi esterni, effettuati a bordo di veicoli e/o appiedati

I servizi vengono prestati in divisa.

Capacità e competenze

E' richiesta una buona capacità di relazionarsi con il pubblico in situazioni anche conflittuali; quindi è necessario che il/la nuovo/a assunto/a posseda un buon autocontrollo ed impari a gestire il conflitto interpersonale ricorrendo alla propria professionalità. Sono apprezzate anche le competenze linguistiche che consentano il dialogo con cittadini di culture ed etnie diverse.

E' altresì richiesta la capacità di affrontare le emergenze e le situazioni critiche per garantire il servizio e con esso la sicurezza ed i diritti dei cittadini.

E' necessario inoltre il corretto utilizzo di strumenti e apparecchiature tecniche a disposizione per l'espletamento degli incarichi. Al fine di sviluppare tali competenze tecniche, essi dovranno essere disponibili a partecipare a specifici corsi di formazione organizzati dalla Regione Lombardia e/o proposti dall'Amministrazione Comunale.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Come stabilito dal vigente CCNL del 21 maggio 2018, per la categoria D1, composto da:

- Retribuzione tabellare annua lorda
- Indennità di comparto
- Tredicesima mensilità
- Assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

A) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea triennale di cui al DM 270/04 in una delle seguenti classi:



E-mail certificata: comune.vanzaghello@postecert.it

L-14 SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI
L-36 SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
L-16 SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE E DELL'ORGANIZZAZIONE
L-40 SOCIOLOGIA

Laurea triennale di cui al DM 509/99 in una delle seguenti classi:

02 SCIENZE DEI SERVIZI GIURIDICI
31 SCIENZE GIURIDICHE
15 SCIENZE POLITICHE E DELLE RELAZIONI INTERNAZIONALI
19 SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE
36 SCIENZE SOCIOLOGICHE

Laurea magistrale di cui al DM 270/04 in una delle seguenti classi:

LMG/01 GIURISPRUDENZA
LM-62 SCIENZE DELLA POLITICA
LM-52 RELAZIONI INTERNAZIONALI
LM-63 SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
LM-88 SOCIOLOGIA E RICERCA SOCIALE

Laurea specialistica di cui al DM 509/99 in una delle seguenti classi:

22/S GIURISPRUDENZA
102/S TEORIA E TECNICHE DELLA FORMAZIONE E DELL'INFORMAZIONE
GIURIDICA
70/S SCIENZE DELLA POLITICA
60/S RELAZIONI INTERNAZIONALI
71/S SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
89/S SOCIOLOGIA

Diploma di Laurea in: Giurisprudenza, Scienze Politiche e Sociologia conseguita con il vecchio ordinamento universitario ed equipollenti per legge.

I candidati in possesso del titolo di studio conseguito all'estero devono essere in possesso della equiparazione prevista dall'art. 38 comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001. I cittadini in possesso di titoli di studio estero possono presentare domanda in attesa di equiparazione del titolo. L'equiparazione deve comunque essere posseduta al



momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equiparazione deve essere rivolta al Dipartimento Funzione Pubblica - Ufficio per l'Organizzazione ed il Lavoro Pubblico. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili su sito del Dipartimento della Funzione Pubblica. La richiesta di equiparazione deve essere presentata entro la data di scadenza del presente bando.

- B) Per i cittadini dell'Unione Europea il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, deve essere riconosciuto equipollente al titolo di studio italiano sopra descritto e deve indicare la votazione conseguita. I cittadini italiani che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono essere in possesso del provvedimento di riconoscimento o equiparazione previsto dalla normativa vigente.
- C) Essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore, in corso di validità.
- D) Avere un'età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.
- E) Essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fermo restando che i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, oltre a godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza o provenienza, devono possedere tutti i requisiti prescritti per i cittadini italiani e conoscere adeguatamente la lingua italiana (tale requisito sarà accertato nel corso delle prove d'esame), come previsto dal D.P.C.M. 07/02/1994 (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale del 15/02/1994, serie generale n. 61), fatto salvo quanto previsto dall'art. 38 del D.Lgsn. 165/2001.
- F) Essere in possesso dell'elettorato attivo. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo, nonché coloro che siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, né coloro che hanno riportato condanne penali che impediscano ai sensi di legge e del vigente CCNL la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni.
- G) Avere il godimento dei diritti civili e politici.
- H) Essere in possesso della idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione sottoporrà l'interessato a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione. La condizione di privo della vista è causa di inidoneità, ai sensi dell'art. 1 Legge 28/03/1991, n. 120, data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica.
- I) Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo (solo per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985) e non aver esercitato il diritto di obiezione di coscienza, prestando servizio civile in sostituzione di quello militare ai sensi dell'art. 15 comma 7 della L. 230/98, come modificato dall'art. 1 della L. 130 del 2 agosto 2007.
- J) Essere disponibile incondizionatamente a prestare servizio armato e a condurre i



veicoli in dotazione al settore Polizia Locale e ad usare le attrezzature in dotazione al medesimo.

- K) Essere immuni da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali.
- L) Essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 comma 2 della legge n. 65/1986 e di non essere soggetto ad alcun impedimento al possesso ed all'utilizzo delle armi ed alla nomina di Agente di Pubblica Sicurezza.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dal presente bando, per la presentazione della domanda di ammissione.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso e, comunque dalla nomina in ruolo.

In tutti gli altri casi, relativi a carenze/errori materiali nella compilazione e/o nella presentazione della domanda o della documentazione allegata alla domanda, i candidati verranno invitati a regolarizzare gli stessi entro un termine congruo e potranno essere ammessi alla procedura selettiva con riserva.

SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso, sottoscritta dal concorrente a pena di esclusione e redatta, con caratteri chiari e leggibili, secondo lo schema riportato in calce, dovrà essere indirizzata al COMUNE DI VANZAGHELLO - Via Donatori Volontari del Sangue 3 - 20020 VANZAGHELLO (MI), e dovrà pervenire entro il termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso per estratto del presente bando sulla "Gazzetta Ufficiale - serie speciale concorsi - ovvero **ENTRO LE ORE 12.30 DEL GIORNO 24/10/2020** a pena di esclusione con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica certificata personale all'indirizzo P.E.C. del Comune di Vanzaghello comune.vanzaghello@postecert.it indicando nell'oggetto "PARTECIPAZIONE CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE".

Farà fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta elettronica certificata del Comune di Vanzaghello, attestata dalla ricevuta di consegna. Saranno accettate anche le domande non sottoscritte mediante firma digitale, solo se inviate tramite utenza personale di posta elettronica certificata secondo quanto stabilito dal "Codice dell'Amministrazione Digitale" - D:Lgs 7 marzo 2005, n. 82 art. 65, comma 1, lett. c-bis). Non saranno prese in considerazione domande inviate tramite posta elettronica certificata da un



E-mail certificata: comune.vanzaghello@postecert.it

indirizzo diverso dal proprio o non riconducibile al candidato. La domanda di partecipazione, così come la fotocopia del documento di identità valido dovranno essere trasmessi come allegati del messaggio in formato .pdf,

oppure, per chi non è in possesso di una PEC:

- presentata tramite posta elettronica all'indirizzo info@comune.vanzaghello.mi.it indicando nell'oggetto la seguente dicitura: "PARTECIPAZIONE CONCORSO ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA LOCALE". In tale caso il protocollo assegnerà alla documentazione inviata la data e l'ora di spedizione della stessa che dovrà avvenire entro i termini indicati. La domanda di partecipazione, così come la fotocopia del documento di identità valido dovranno essere trasmessi come allegati del messaggio in formato .pdf,

DOMANDA DI AMMISSIONE - MODALITA' DI REDAZIONE

Nella domanda di ammissione al concorso ogni aspirante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 45 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni mendaci, dall'art. 76 dello stesso decreto:

1. il cognome ed il nome;
2. la data e il luogo di nascita;
3. luogo di residenza;
4. codice fiscale;
5. lo stato civile ed eventualmente il numero di figli a carico (la dichiarazione va fatta anche in caso negativo);
6. l'esatto recapito, qualora il medesimo non coincida con la residenza, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione;
7. indirizzo mail dove indirizzare eventuali comunicazioni relative al concorso;
8. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero di essere cittadino di uno Stato dell'Unione Europea ed in quanto tale di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
9. il possesso del godimento dei diritti civili e politici;
10. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
11. di non aver riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso a suo carico;



12. di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi o mezzi fraudolenti;
13. l'idoneità fisica all'impiego ovvero alle mansioni del profilo messo a concorso;
14. per gli aspiranti di sesso maschile la dichiarazione che comprovi la posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
15. il possesso del titolo di studio richiesto dal bando per la partecipazione al concorso, individuando lo specifico titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'autorità scolastica che l'ha rilasciato e dell'anno scolastico in cui è stato conseguito;
16. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause della loro risoluzione (la dichiarazione va fatta anche in caso negativo);
17. il possesso dei requisiti di cui all'art. 5 - comma 2 - della Legge n. 65/1986;
18. il possesso di eventuali titoli di riserva, preferenza e precedenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del DPR 487/94;
19. di essere in possesso della patente di guida categoria richiesta;
20. la conoscenza della lingua inglese;
21. la dichiarazione di conformità agli originali dei documenti eventualmente allegati ai sensi del D.P.R. 445/2000;
22. la dichiarazione di essere consapevole della veridicità della domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali ai sensi del D.P.R. 445/2000;
23. il consenso al trattamento dei dati personali;
24. l'accettazione in modo incondizionato a tutte le norme previste dal bando.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione comporterà l'esclusione dal concorso. Gli appartenenti alle categorie protette di cui alla legge 12/03/1999, n. 68, tranne gli orfani e vedove ed equiparati, devono dichiarare di non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado della loro invalidità non è di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o della sicurezza degli impianti.

In ogni caso, l'Amministrazione prima dell'assunzione, sottoporrà gli interessati appartenenti alle categorie protette e/o portatori di handicap di cui alla Legge 104/1992, a visita medica preventiva in ottemperanza alle normative vigenti. Il giudizio medico positivo è indispensabile ai fini dell'assunzione.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA E REGOLARIZZAZIONE

I concorrenti dovranno utilizzare esclusivamente il modello di domanda di concorso



E-mail certificata: comune.vanzaghello@postecert.it

predisposto dall'Amministrazione Comunale, senza apporre modifiche al testo e al formato, e allegare alla domanda di ammissione, entro il termine indicato per la scadenza:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità,
- eventuale certificazione rilasciata da una competente struttura sanitaria attestante la necessità di usufruire dei tempi aggiuntivi nonché dei sussidi necessari, relativi alla dichiarata condizione di portatore di handicap,
- eventuale documento di riconoscimento e/o equipollenza del titolo di studio,
- eventuali titoli di merito ritenuti rilevanti agli effetti del concorso per la loro valutazione.

RISERVA PER I VOLONTARI DELLE FF.AA.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e s.m.i, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Tutti i candidati che avranno fatto pervenire domanda di partecipazione al concorso, con le modalità di cui sopra ed entro il termine prescritto, debitamente sottoscritta e corredata degli allegati, sono ammessi alle prove sulla base delle dichiarazioni presentate ai sensi del D.P.R. 445/2000, con riserva di verifica del possesso dei requisiti richiesti. L'elenco dei candidati ammessi sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Vanzaghello - sezione concorsi, con esclusione di comunicazione personale.

La pubblicazione dell'elenco sostituisce ogni altra forma di comunicazione ed ha valore di notifica agli interessati. La mancata regolarizzazione nei termini sopra assegnati costituisce motivo di esclusione dal concorso.

TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso pubblico comporta il versamento di una tassa di concorso di € 5,00 (cinque/00 euro) da corrispondere al Comune di Vanzaghello con la



seguinte causale: "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Area Polizia Locale Categoria D1 con contratto a tempo pieno ed indeterminato", da versarsi:

- A mezzo pagamento al Tesoriere Comunale di Vanzaghello "Banco BPM - Filiale di Vanzaghello - IBAN: IT 88 P 05034 34120 000000007032;
- A mezzo c/c postale n. 25748203 intestato al Comune di Vanzaghello - Servizio Tesoreria.

Il mancato versamento della tassa di concorso nei termini di presentazione della domanda di partecipazione comporta l'esclusione dal concorso stesso.

PROGRAMMA D'ESAME

L'esame consisterà in due prove scritte ed in una prova orale.

Prima prova scritta

Consisterà in un questionario a risposte multiple o aperte mirato a verificare le competenze e conoscenze tecniche del/la candidato/a.

Gli agenti devono possedere nozioni generali di diritto costituzionale, amministrativo, civile e penale e relative all'ordinamento delle autonomie locali. Essi devono inoltre possedere un'approfondita conoscenza delle norme che regolano il funzionamento dei servizi di Polizia locale, delle leggi di pubblica sicurezza.

Nello specifico:

- diritto civile, costituzionale, amministrativo e giudiziario dello Stato;
- diritto degli Enti Locali anche con riferimento alla disciplina del Pubblico impiego;
- diritto penale con particolare riguardo al Libro II - Titolo II e Titolo VII del Codice Penale e diritto processuale penale;
- legislazione relativa agli Enti Locali;
- ordinamento e funzioni della Polizia locale (legge regionale n. 6 del 1 aprile 2015 - legge quadro n. 65 del 7.3.1986);
- testo Unico Leggi di Pubblica Sicurezza ;
- codice della strada e regolamento di esecuzione;



- legge di depenalizzazione n. 689 del 24.11.1981 e n. 205 del 25.6.1999;
- tecniche di rilevamento in materia di infortunistica stradale;
- legislazione nazionale e regionale in materia edilizia;
- legislazione nazionale e regionale in materia urbanistica;
- legislazione nazionale e regionale in materia di igiene;
- legislazione in materia di infortunistica sul lavoro;
- legislazione statale e regionale in materia ambientale;
- disciplina del Commercio e della Polizia amministrativa.

Seconda prova scritta

Prova pratica attitudinale tendente a verificare il possesso delle competenze afferenti allo specifico ruolo del posto messo a concorso e la professionalità dei candidati con riferimento all'attività che i medesimi saranno chiamati a svolgere. La prova consisterà nella stesura di un elaborato di natura tecnica.

Prova orale

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i/le candidati/e che avranno riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Non si procederà, pertanto, alla correzione della seconda prova scritta se nella prima si è conseguita una votazione inferiore a 21/30.

La prova orale consisterà in:

1. colloquio finalizzato ad approfondire conoscenze, attitudini e capacità professionali del candidato allo svolgimento della funzione, vertente sulle materie delle prove scritte, sulla conoscenza della lingua inglese e sull'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.
2. assessment che si concretizza in una prova atta a verificare le capacità relazionali ed emozionali del candidato rispetto al posto oggetto del concorso. L'accertamento delle suddette capacità verrà effettuato in sede di prova orale di concorso, dalla commissione esaminatrice eventualmente integrata da psicologo esperto in psicologia del lavoro.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

La Commissione esaminatrice dispone di un punteggio di 100 punti che verrà ripartito nel seguente modo:

Punti 30 per la prima prova scritta;



E-mail certificata: comune.vanzaghello@postecert.it

Punti 30 per la seconda prova scritta;

Punti 30 per la prova orale;

Punti 10 per i titoli di cui:

- 35% per titoli culturali;

- 35% per titoli di servizio;

- 30% per titoli vari.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli al voto complessivo riportato per ciascuna prova d'esame.

DATE E LUOGO DI SVOLGIMENTO DEGLI ESAMI

PRIMA PROVA SCRITTA

ORE 09.30 DEL GIORNO 27/10/2020

SECONDA PROVA SCRITTA

ORE 09.30 DEL GIORNO 28/10/2020

PROVA ORALE

ORE 14.00 DEL GIORNO 29/10/2020

Le prove si terranno presso la Sala Consiglio del Comune di Vanzaghello sita in Piazza Pertini.

La mancata presentazione del candidato nella sede, nei giorni ed all'ora stabilita verrà considerata come rinuncia alla partecipazione al concorso. I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove muniti di carta d'identità o altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

Espletate tutte le operazioni del concorso, la Commissione conclude i propri lavori procedendo a riepilogare il punteggio assegnato a ciascun concorrente nelle prove d'esame e a formare la relativa graduatoria con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito da ogni candidato che abbia ottenuto il punteggio minimo previsto dal presente bando, in tutte le prove d'esame. La Commissione Giudicatrice nel formare la graduatoria dei vincitori in ordine di merito, dovrà osservare le



preferenze stabilite dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari. Se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione, pari punteggio, è favorito il candidato più giovane di età. I candidati classificati a pari merito nella graduatoria verranno invitati a produrre, entro il termine perentorio fissato nella richiesta, idonea documentazione in carta semplice attestante il possesso dei titoli di riserva, preferenza o precedenza, a parità di valutazione, dichiarati nella domanda, dalla quale risulti altresì il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. La graduatoria del concorso è approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria. Dalla data di pubblicazione della graduatoria decorre il termine per eventuali impugnative.

ASSUNZIONE

L'aspirante dichiarato vincitore è tenuto ad assumere servizio nel giorno indicato nella comunicazione. La mancata assunzione del servizio, salvo che per giustificato motivo, legittima la chiamata dell'aspirante che segue nella graduatoria medesima. Coloro che assumeranno servizio dovranno, entro il termine perentorio che all'uopo verrà fissato dall'Amministrazione, presentare i documenti comprovanti il possesso dei requisiti indicati nella domanda di partecipazione, con esclusione dei certificati che verranno acquisiti d'ufficio ai sensi della normativa vigente.

NORME FINALI

Il Comune di Vanzaghello garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 125/91, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165. La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dalle disposizioni di legge vigenti in materia, ivi comprese quelle inerenti specificatamente all'espletamento dei concorsi, nonché le eventuali modifiche che vi potranno essere apportate, se ed in quanto non in contrasto con disposizioni gerarchicamente sovraordinate. Per quanto non previsto dal presente bando si rimanda, in quanto compatibili, al vigente regolamento comunale per i procedimenti concorsuali ed alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi, nonché ai CCNL vigenti. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, il diritto di prorogare e/o riaprire i termini del bando ovvero di revocare il concorso per motivi di pubblico interesse.

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria Dott.ssa Elisabetta Scarcella e, per la fase relativa agli adempimenti concorsuali, la Commissione Giudicatrice.



Ogni altra informazione potrà essere richiesta al servizio personale del Comune di Vanzaghello (tel. 0331308962).

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione dei componenti la commissione a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: rpd@comune.vanzaghello.mi.it

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Vanzaghello, 25/09/2020

F.TO LA RESPONSABILE
AREA ECONOMICO/FINANZIARIA
Dott.ssa Elisabetta Scarcella